



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ГРАД РУДОЗЕМ

РЕШЕНИЕ

№ 329

**НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РУДОЗЕМ, ВЗЕТО НА РЕДОВНО ЗАСЕДАНИЕ,
СЪСТОЯЛО СЕ НА 31.03.2022 г., ПРОТОКОЛ № 37**

Относно: Приемане на Бюджета за 2022 година и Бюджетната прогноза на Община Рудозем

Общински съвет - град Рудозем след като разгледа и обсъди Докладна записка № 41/25.03.2022 г., предложена от кмета на община Рудозем – Румен Венциславов Пехливанов и на основание чл. 52, ал. 1 и чл. 21, ал. 1, т.6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2022 година, ПМС 31/17.03.2022 за изпълнение на ДБ на Република България за 2022 година и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Рудозем,

След проведено поименно гласуване

РЕШИ:

1. Приема бюджета на Община Рудозем за 2022 година, както следва:

1.1. По приходите в размер на 11 943 995 лв., съгласно Приложение №1 и 1А, в т.ч.:

1.1.1. **Приходи за делегирани от държавата дейности** в размер на 8 470 672 лв./със знак минус 41 000 лв, средства в бюджетни сметки, отнасящи се за проекти/, в т.ч.:

1.1.1.1. **Обща субсидия за делегирани от държавата дейности** в размер на 8 096 517 лв.

1.1.1.2. **Преходен остатък от 2021 година** в размер на 374 155 лв., съгласно Приложение №5.

1.1.2. **Приходи за местни дейности** в размер на 3 473 323 лв., в т.ч.:

1.1.2.1. **Данъчни приходи** в размер на 709 000 лв.

1.1.2.2. **Неданъчни приходи** в размер на 941 200 лв.

1.1.2.3. **Трансфери за местни дейности** в размер на 2 135 100 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. **Обща изравнителна субсидия** в размер на 1 050 100 лв.

1.1.2.3.2. **Трансфер за зимно поддържане и снеготочистване** в размер на 190 000 лв.

1.1.2.3.3. **Целева субсидия за кап. разходи в местни дейности** в размер на 895 000 лв., от която частично се насочва за погасяване на заем към фонд ФЛАГ в размер на 227 500 лв., включваща главница и лихва.

1.1.2.4. **дългосрочни заеми – със знак минус 224 332 лв.**

1.1.2.5. **Със знак минус са отчисления към РИОСВ** в размер на 91 342 лв.

1.1.2.6. **Преходен остатък от 2021 година** в размер 3 697 лв., съгласно Приложение №5.

1.2. По разходите в размер на 11 943 995 лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение №1 и 1А.

1.2.1 **За делегирани от държавата дейности** в размер на 8 470 672 лв.

1.2.2. **За местни дейности** в размер на 3 473 323 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 49 932 лв., от които 45 932 лв. в ОБА.

1.3. Утвърждава средносрочна цел за бюджетно салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа – придържане към балансирано бюджетно салдо.

2. Приема програма за капиталовите разходи в размер на 292 443 лв., съгласно Приложение №13.



- 2.1. Целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 895 000 лв., като част от нея се насочва за покриване на заем към фонд ФЛАГ, включващ главница и лихва в общ размер на 227 500 лв.
- 2.2. Приема разчет на капиталовите разходи, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно Приложение №13.
- 3. Утвърждава разходите за заплати през 2022 г. без звената от системата на функция Образование, които прилагат системата на делегираните бюджети и определя:**
- 3.1. Числеността на персонала и разходи за заплати и осигурителни плащания. Приложение №11.
- 4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:**
- 4.1. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет /за социални цели/ - 5 000 лв.
- 4.2. Субсидии за:
- 4.2.1. читалища – 222 723 лв. за обезпечаване на годишната програма за развитие на читалищната дейност, съгласно Приложение № 10.
- 4.3. Упълномощава кмета на общината да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.4.1.-4.2.
- 5. Приема следните лимити за разходи:**
- 5.1. СБКО до 3 на сто /не повече от 3 на сто/ от плановите средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения
- 5.2. Разходи за представителни цели в размер на 10 980лв или 2% от параграф 10-00/Издръжка в дейност 122, местни дейности/.
- 5.3. Разходи за осъществяване функциите на органи на изпълнителната власт на територията на съответният район, кметство или населено място – разходи за командировки до гр.София в размер на 20лв. дневни.
- 6. Утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разходи:**
- 6.1. За пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно Приложение №12 и Приложение №12А.
- 7. Одобрява актуализирана бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2022 г. и прогнозни показатели за периода 2023г. – 2025 г., по приходите, помощите, даренията, бюджетните взаимоотношения и финансирането, съгласно Приложение №19 и по разходите, съгласно Приложение №7.**
- 8. Определя разпоредителите с бюджет от по – ниска степен по бюджета на Община Рудозем и приема делегираните бюджети на второстепенните разпоредители, както следва:**
- 8.1.СУ „Св. Св. Кирил и Методий” гр. Рудозем;
По приход и разход в размер на 2 380 182 лв. /с минус 33 720 лв. средства за възстановяване по проекти за 2020 г./,с включен преходен остатък 7 952 лв., съгласно Приложение №8.
- 8.2.СУ „Христо Ботев” с. Чепинци;
По приход и разход в размер на 1 203 514 лв., /с минус 180 лв. преходен остатък по проект/, с включен преходен остатък 2 622 лв., съгласно Приложение №7.
- 8.3.ОУ „Христо Ботев” с. Елховец;
По приход и разход в размер на 576 296 лв., /с минус 6 914 лв. преходен остатък по проект/, съгласно Приложение №6.
- 8.4. Направление образование, съгласно Приложение №9.
По приход и разход в размер на 1 957 364 лв. /в това число в местни дейности 136 100 лв. /, с включен преходен остатък 78 010 лв. /от които 186 лв. са преходен остатък от проекти/; 78 008 лв. са в държавни дейности и 2 лв. в местни дейности.
- 9. Определя максимален размер на дълга, както следва:** Максимален размер на новия общински дълг за 2022 година, който не може да надвишава 18% от съотношение на плащанията по дълга към средногод. размер на приходите и общата изравнителна субсидия за последните 3 години. 4



10. **Определя максимален размер на новите задължения за разходи**, които могат да бъдат натрупани през 2022 г. в размер до 15% от средния размер на отчетените разходи за последните четири години.

11. **Определя максимален размер на ангажиментите за разходи**, които могат да бъдат поети през 2022 г. в размер до 50% от средния размер на отчетените разходи за последните четири години.

12. **Определя размера на просрочените задължения от 2022 година, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2022 г.** в размер на 358 319 лв., съгласно Приложение №2.

13. **Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2022 година** в размер на 8 000 лв.

14. **Оправомощава кмета да извършва компенсирани промени:**

14.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

14.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

14.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

15. **Възлага на кмета:**

15.1. Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

15.2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

15.3. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и / или трайно намаляване на бюджетните разходи.

15.4. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

15.5. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

16. **Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет, други сметки /набирателна/ и от сметките за средства от Европейския съюз за плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС, по други международни, национални и други програми, вкл. и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.**

16.1. В края на годината при възникване на потребност от предоставяне на временен безлихвен заем за покриване на разходи по проекти, които ще бъдат възстановени през месец Януари следваща година да прехвърля заем от сметка с код 33 или от бюджетна сметка. 5

16.2. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на общинския съвет.

17. **Упълномощава кмета:**

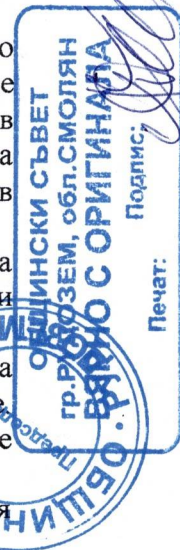
17.1. Да ползва временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

17.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства от Европейски структурни и инвестиционни фондове и от други

донори, по международни, национални и други програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината и за изпълнение на общинския план за развитие.

17.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране на плащанията и за съфинансиране на общински програми и проекти.

17.4. При наличие на свободни средства във функция „Общи държавни служби“ да прехвърля средства за заплати и осигурителни плащания в същата функция.



18. Приема за сведение Протокол/Протоколите от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение №14.

Общ брой общински съветници: 17

Присъствали: 17

Гласували: 16

За: 9

Против: 3

Въздържали се: 4

Председател на Об. С:
/Д-р Владимир Янков/

